



danskretursystem
– det handler om ansvarlighed

Årsrapport 2009



Indhold

Salgsudvikling og returprocenter	2
Omtanke og ansvarlighed i forhold til naturens ressourcer .	2

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	4
-----------------------------	---

Tema

Ny struktur for indsamling af engangsemballage	14
--	----

Påtegninger

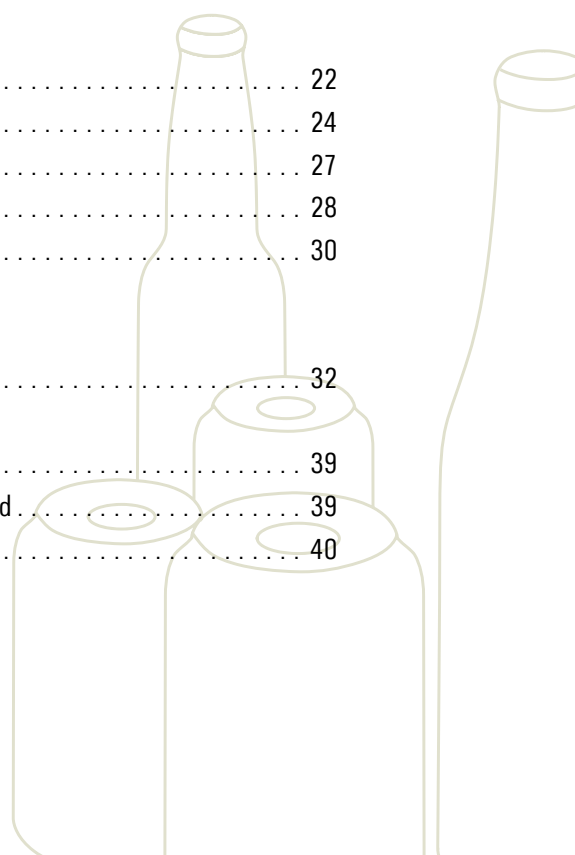
Lederspåtegning	20
Den uafhængige revisors påtegning	21

Årsregnskab

Regnskabsberetning	22
Anvendt regnskabspraksis	24
Resultatopgørelse	27
Balance	28
Pengestrømsopgørelse	30

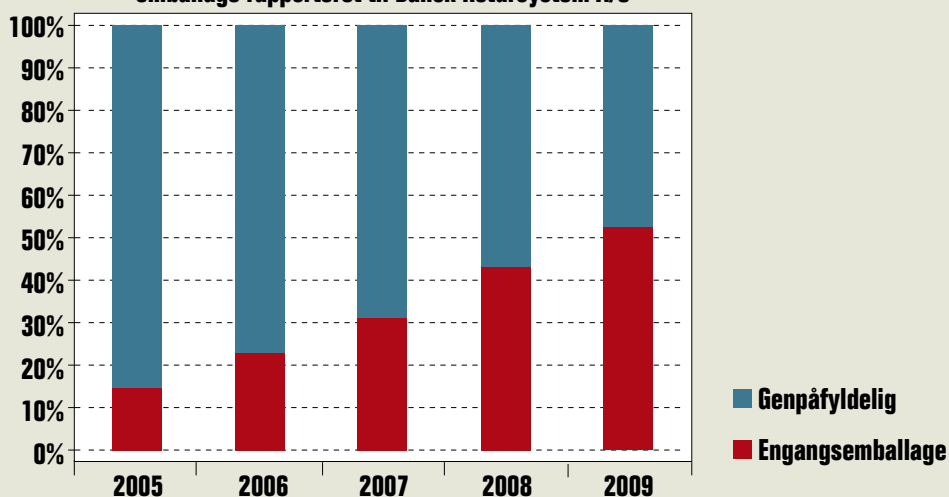
Noter	32
-----------------	----

Selskabsoplysninger	39
Det handler om ansvarlighed	39
Hoved- og nøgletal	40

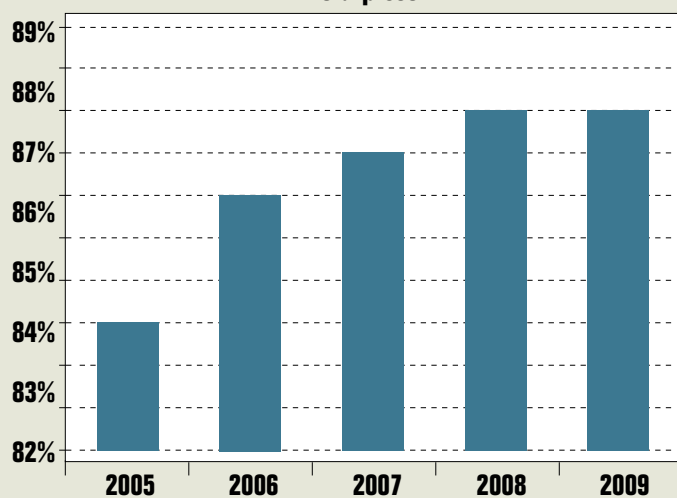


Salgsudvikling og returprocenter

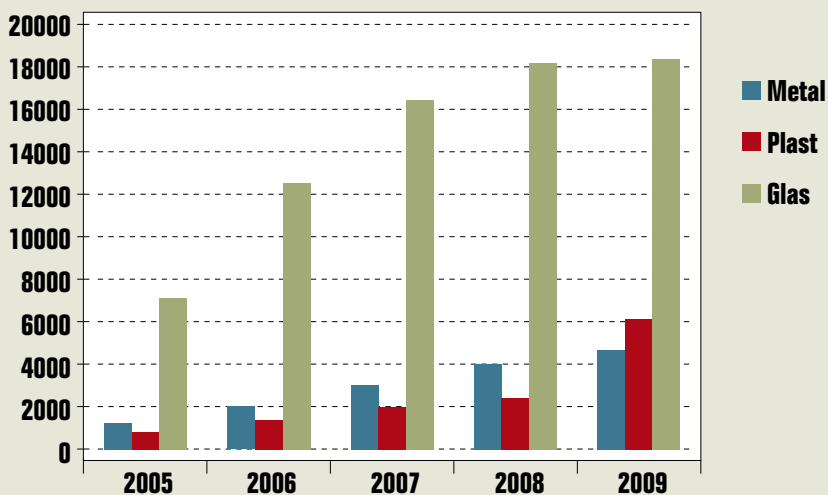
Fordeling mellem engangsemballage og genpåfyldelig emballage rapporteret til Dansk Retursystem A/S



Returprocent



Mængde indsamlede engangsemballager til genanvendelse (ton)



Omtanke og ansvarlighed i forhold til naturens ressourcer

Når tomme emballager returneres og dermed bliver sendt videre til genanvendelse, er det med til at holde naturen ren, samtidig med at naturens ressourcer skånes. Alt sammen væsentlige faktorer i Dansk Retursystems daglige virke og ikke mindst faktorer, der har betydning både lokalt og globalt – i dag og for de kommende generationer.

Færdes vi i naturen har det stor betydning for vores oplevelse, når der ikke flyder affald og tomme emballager i skovbrynet, ved vandløbet eller på stien.

En ren natur giver ganske enkelt mere glæde. Ud over at naturoplevelsen bliver større, har det også indirekte indflydelse på vores adfærd og dermed indstilling til det at færdes i naturen, når der er rent. Vi smider ikke i samme grad affald eller andet i naturen, når der ikke ligger noget i forvejen. Ligesom vi heller ikke smider affald i naturen, når vi er i følge med et barn.

Det har derfor stor betydning, at vi rydder op efter os selv, men også at vi giver vores børn gode vaner, når de færdes i naturen. De skal lære, at vi hver især kan yde en indsats i forhold til at holde naturen ren, samtidig med at de skal have viden om miljøeffekten ved at genanvende naturens ressourcer. De skal vide, at det har stor betydning, når vi returnerer vores tomme emballager.

Global miljøeffekt

I 2009 indsamlede Dansk Retursystem A/S cirka 650 mio. engangsemballage, der alle blev genanvendt og gjorde gavn som nye produkter.



Genanvendelse af de indsamlede materialer har ikke blot effekt i vores lokale miljø. Effekten rækker langt ud over vores egne grænser.

Når nye råstoffer skal udvindes af naturen, sker det ofte ét sted i verden, mens det forarbejdes et helt andet sted. Allerede på det tidspunkt bruges der store mængder energi fx brændstof til maskinerne, der graver materialerne op og senere, når de forarbejdes til råvarer.

Aluminium, som de fleste pantbelagte dåser er produceret af, stammer fra mineralet bauxit. Et materiale, der, når det først er udvundet, egner sig godt til genanvendelse blandt andet på grund af meget store energimæssige fordele. Energien ved at genanvende aluminium udgør kun 5 % af den energi, der bruges ved fremstilling af nyt aluminium, ligesom der kun går nogle få procentdele tabt i forbindelse med omsmeltningsprocessen.

Derfor har det danske pant- og retursystem stor miljømæssig effekt i forhold til den globale miljø- og energibelastning, der er forbundet med selve udvindingen og forarbejdningen af råstofferne. En belastning, der med udledningen af CO₂ har effekt på vores klima.

Belastning af naturområder

I de områder, hvor råstofferne udvindes, er der tale om udvaskning og belastning af naturen. Der ryddes årligt cirka 20 km² jordoverflade til bauxitminedrift, heraf ligger omkring 2,5 km² i regnskovsområder. Tidligere blev landområderne omkring de åbne brud lagt øde for vegetation. Nu forsøger man så vidt muligt at genskabe det oprindelige landskab, når minerne nedlægges. Det vil sige, at minerne fyldes op og mineområdet plantes til.

I tropiske regnskovsområder er det imidlertid vanskeligt at genskabe artsrigdommen i de genplantede områder fuldt ud. Og der vil under alle omstændigheder gå mange år, før den oprindelige artsrigdom er genetableret.

Dette minimeres markant, når materialerne genanvendes til nye produkter, frem for at der benyttes nye råstoffer, hver gang nyt skal fremstilles.



Når vi færdes i naturen, har det stor betydning for vores oplevelse, at der ikke flyder affald og tomme emballager i skovbrynet, ved vandløbet eller på stien. Derfor er det vigtigt, at vi rydder op efter os selv, og at vi giver vores børn gode vaner, når de færdes i naturen.

Muligheden for at handle aktivt

Dansk Retursystems fornemste opgave er at sikre, at så mange engangsemballager som muligt returneres og genanvendes i stedet for at havne i naturen eller i skraldespanden. For at det skal lykkes, er det nødvendigt at forstå, hvorfor vi smider de tomme emballager, hvornår vi gør det og ikke mindst, hvad der skal til for, at vi ændrer adfærd. For at få viden om og forstå disse adfærdsmønstre udarbejder Dansk Retursystem A/S løbende analyser og undersøgelser, der skal give Selskabet det bedst mulige fundament for en målrettet miljømæssig indsats. Ligesom Selskabet er i tæt dialog med en række danske interesseorganisationer, som alle har fokus på henkastet affald.

Undersøgelserne viser blandt andet, at returnering af tomme emballager er en af de situationer i vores hverdag, hvor vi føler, at vi har mulighed for at handle aktivt i forhold til ressource- og miljøproblematikker. Ifølge Selskabets undersøgelser tegner der sig et gennemgående billede af, at bæredygtighed vil blive et absolut centralt kriterium for de fremtidige brugeres handlinger. I den sammenhæng kan returnering af tomme emballager ses som et kollektivt og aktivt ritual, hvor man som borger føler sig som en aktiv og deltagende del af et fællesskab, hvor den enkelte via sin deltagelse bidrager til samfundets bedste – både det lokale og det globale.

Stolthed over det danske system

I en række interview som Dansk Retursystem A/S har foretaget blandt en gruppe brugere, er det den grundlæggende holdning, at danskerne er stolte af pant- og retursystemet. Det er brugernes generelle opfattelse, at systemet fungerer og har en samfundsmæssig nytteværdi, som alle bidrager til.

Som danskere er vi vokset op med pant- og retursystemet. Det bliver derfor af de fleste betragtet som et borgerligt ombud eller den enkeltes samfundspilgt at returnere den tomme emballage. At opretholde den opfattelse kræver, at der er tillid til pant- og retursystemet. Troen på, at Dansk Retursystem A/S forvalter brugernes tomme emballager på en effektiv og ansvarlig måde, er central, hvis Selskabet skal fastholde et langtidsholdbart tillidsforhold med brugere, så de også fremover betragter det som deres pligt at returnere de tomme emballager og ad den vej bidrager til at skåne naturens ressourcer og holde naturen ren – nu og i fremtiden.



Ledelsesberetning

For Dansk Retursystem A/S var 2009 et år med mange udfordringer. Den finansielle krise satte også sine spor her. Selskabet oplevede imidlertid sideløbende med de finansielle udfordringer vækst i mængden af indsamlede engangsemballager, hvilket gjorde det muligt at komme godt gennem året. At Dansk Retursystem A/S trods alt nåede et tilfredsstillende resultat skyldes ud over væksten i markedet, at man fra Selskabets side til stadighed havde fokus på styring af de samlede omkostninger.

Udviklingen i mængden af engangsemballage på det danske marked steg yderligere i 2009. Derfor var det naturligt, at Dansk Retursystem A/S satte særligt fokus på Selskabets kapacitet og effektivitet i forhold til indsamlingen samt kvaliteten af de genanvendelige materialer, som Selskabet sender videre til oparbejdning.

Kvaliteten af de genanvendelige materialer har stor betydning for Selskabets afsætningsmuligheder – både i forhold til økonomi og miljø. Dette blev især aktualiseret af den finansielle krise, der berørte de fleste virksomheder i 2009. Ikke mindst aluminiumspriserne var under pres i det forgangne år, ligesom der var tale om en periode, hvor det var særdeles vanskeligt at afsætte fx aluminium til oparbejdning.

Derfor havde Selskabet glæde af at have arbejdet målrettet med forbedring af materialekvaliteten. På den måde lykkedes det at sikre afsætningen af materialerne og dermed en optimal udnyttelse af ressourcerne.

Evaluering af Selskabet

Med henblik på en forlængelse af eneretten skal Dansk Retursystem A/S løbende evalueres med det formål at analysere og vurdere, i hvilket omfang pant- og retursystemet drives omkostningseffektivt. Selve informationsindsamlingen i forbindelse med evalueringen blev påbegyndt i efteråret 2009. De indsamlede data og informationer behandles efterfølgende, således at der i første halvår af 2010 vil foreligge en evalueringsrapport, der blandt andet skal danne grundlaget for en forlængelse af Selskabets eneret med yderligere tre år.

I 2009 blev der endvidere indledt forhandlinger mellem de danske og tyske miljømyndigheder med henblik på etablering af en aftale om, at der skal pant på de dåser, danskerne køber i de tyske grænsehandelsbutikker, og at disse emballager kan returneres i Danmark. Såfremt en sådan aftale falder på plads, er det Dansk Retursystems forventning, at Selskabet tildeles driftsansvaret for dette nye "grænsesystem". Selskabet følger derfor de politiske forhandlinger tæt vedrørende en eventuel indførelse af pant på dåser købt ved grænsen.

Årets resultat

Den finansielle krise satte naturligvis også sit præg på økonomien i Dansk Retursystem A/S.

Årsresultatet for 2009 udgjorde et underskud på cirka 11 mio. kr. før overførsel af gebyrområderesultater. Et resultat, der i betragtning af den finansielle krise må betegnes som tilfredsstillende.

At der er tale om et negativt resultat skyldes i første omgang, at priserne på de genanvendelige materialer faldt med omkring 45 % i forhold til budgetteret. Et fald, der var mest markant i forhold til priserne på aluminium og plast. Endvidere blev salget af øl og læskedrikke i engangsemballage cirka 15 % lavere i forhold til det budgetterede, hvilket gav et fald i gebyrindtægterne.

At underskuddet kunne begrænses til cirka 11 mio. kr. skyldes blandt andet, at Selskabet tilpassede omkostningsniveauet i driften, samtidig med at der i årets sidste kvartal var tale om en svag stigning i priserne på de genanvendelige materialer.

Årsresultatet blev derudover påvirket positivt af et større prove-nue end budgetteret på den pant, som forbrugerne ikke indløste i 2009. Disse midler blev indtægtsført af Selskabet og blev anvendt inden for de aktivitetsområder i pant- og retursystemet, som pantbekendtgørelsen foreskriver.



Dansk Retursystem A/S indsamlede cirka 650 millioner engangsemballager i 2009. På trods af stigende mængder engangsemballage og introduktion af nye emballagetyper på det danske marked, lykkedes det alligevel Selskabet at fastholde en samlet returprocent på 88.





Kvaliteten af de genanvendelige materialer har stor betydning for Selskabets afsætningsmuligheder - både i forhold til økonomi og miljø. Derfor havde Selskabet også i 2009 glæde af at have arbejdet målrettet med forbedring af materialekvaliteten. På den måde lykkedes det at sikre afsætningen af materialerne og dermed en optimal udnyttelse af ressourcerne.

Markedsudviklingen

Andelen af engangsemballager på det danske marked fortsatte med at stige i 2009, dog ikke i samme grad som forventet.

Årsagen til de stigende mængder skyldes i første omgang implementeringen af pant på kildevand i december 2008. Endvidere skiftede en række bryggerier i løbet af året dele af deres emballagesortiment fra at være genpåfyldelige emballager til engangs-emballager. Endelig var der fra forbrugernes side en stigende tendens til at foretrække engangs-emballager frem for de genpåfyldelige emballager

Ved udgangen af 2009 var markedsandelen for engangs-emballage således 53 % mod 43 % i 2008. En udvikling, der forventes at fortsætte de kommende år. Tilsvarende var der i 2009 et samlet fald i salgsmængden af genpåfyldelige emballager på 9 % i forhold til 2008.

Beregningerne af markedsandelene er foretaget af Dansk Retursystem A/S og er baseret på salgsrapporteringerne fra udbydere af pantbelagte produkter på det danske marked. Markedsandelene måles i emballageenheder.

Returprocenter for engangsemballage

Dansk Retursystem A/S arbejder til stadighed på at forbedre returprocenten via informationskampagner målrettet forbrugerne og via effektivisering og forbedring af forholdene både i indsamlingsleddet og i butikkernes returområde.

De stigende mængder af engangsemballage sammenholdt med introduktionen af nye emballagetyper på det danske marked gør det imidlertid vanskeligt at opretholde den forholdsvis høje returprocent. Dette skyldes blandt andet, at det erfaringsmæs-

sigt er vanskeligt at fastholde returprocenten i et marked med stor vækst og tilgang af nye forbrugere, der endnu ikke kender pantsystemet.

Med dette in mente betragter Selskabet det som et tilfredsstillende resultat, at det er lykkedes at fastholde en samlet returprocent for engangsemballage på 88 %.

Udover den samlede returprocent for engangsemballagen beregner Selskabet også returprocenterne for de enkelte materiale typer. Indenfor metal og glas er der i forhold til 2008 tale om et mindre udsving i returprocenten på et procentpoint. Returprocenten for metal og glas vurderes således at ligge på niveau med procenterne for 2008.

Returprocenten for plast faldt med tre procentpoint i forhold til 2008 fra 93 % til 90 % i 2009. At der er tale om et fald på tre procentpoint kan umiddelbart virke markant. Dette skal imidlertid sammenholdes med, at stigningen i plast på det danske marked primært ses på de mindre plastflasker, som typisk har en lavere returprocent end de større plastflasker med højere pant.

At det trods faldet i returprocenten på plast er muligt at fastholde den samlede returprocent på 88 % skyldes, at den højere returprocent for aluminium vægter mere i den samlede udregning af returprocenten end plast og glas.

Selskabet indsamlede i alt cirka 650 mio. engangsemballager i 2009. Emballager, der alle blev sendt videre til oparbejdning med henblik på genanvendelse.

På den baggrund vil Dansk Retursystem A/S naturligvis fortsat have fokus på at informere både borgere, returmodtagere og Selskabets øvrige interessenter om den miljømæssige effekt af at returnere de tomme engangsemballager, således at returprocenten kan forbedres yderligere i fremtiden.

Returprocenter for genpåfyldelige flasker

I 2009 blev returprocenten for genpåfyldelige emballager opgjort til 102 %. Opgørelsen skete på baggrund af de rapporterede salgs- og returnermængder fra udbyderne.

At returprocenten for de genpåfyldelige emballager igen i 2009 lå over 100 % skyldes, at salget af drikkevarer i denne emballagetype faldt yderligere, hvilket betød, at forbrugerne returnerede flere tomme genpåfyldelige emballager, end der blev solgt.

Indtægtsført pant

Hvert år skal Dansk Retursystem A/S hensætte de fornødne pantmidler til de emballager, der endnu befinder sig enten i butikkerne eller hos forbrugerne. Disse hensættelser skal foregå, inden Selskabet kan indtægtsføre panten fra de ikke-returnerede emballager. Hensættelserne er garantien for, at der til enhver tid er sikkerhed for pantudbetalingen til markedet. På baggrund af Selskabets beregninger udgjorde disse hensættelser 55 mio. kr. ved udgangen af 2009.

De indtægtsførte pantmidler blev i 2009 blandt andet anvendt til:

- **investeringer i teknisk sikkerhedsudstyr og teknologi i godt 2.600 automatbutikker.** Godt 85 % af alt engangsemballage returneres i disse butikker.
- **finansiering af informations- og kampagneaktiviteter, der har til formål at forbedre returprocenten.** Ifølge målinger svarede 30 % af de adspurgte, at de ville returnere flere af deres tomme emballager efter at have set Selskabets kampagne i 2009.
- **finansiering af udviklingsprojekter, der har til formål at forbedre og optimere det danske pant- og retursystem.** Selskabet implementerede i 2009 et nyt indsamlingssystem, hvor der blandt andet blev etableret ni nye indsamlingscentre fordelt strategisk over hele landet.
- **indsamling af ikke pantet emballage.** Selskabet indsamlede mellem 25 og 30 mio. dåser – primært fra den tyske grænsehandel. Emballager, der blev sendt til genanvendelse.
- **dækning af udgifter til håndteringsgodtgørelse til engangsemballage.** Mere end 4.000 butikker modtog i 2009 godt-

gørelse for deres håndtering af den returnerede emballage.

- **installering af komprimatorer i butikkerne.** Ved udgangen af 2009 var der i alt opstillet knap 1.650 komprimatorer i landets butikker, hvor mere end 60 % af de komprimerbare emballager returneres.

I lighed med tidligere år har Dansk Retursystem A/S udbetalt 3 mio. kr. fra de indtægtsførte pantmidler til almennyttige formål.

De midler, der stammer fra de emballager, hvor forbrugerne ikke indløser panten, anvendes således til effektivisering og udvikling af det danske pant- og retursystem til gavn for både forbrugere og returmodtagere. Desuden anvendes midlerne til at minimere den miljøbelastning, der måtte være ved driften af pant- og retursystemet fx i forhold til transporten i indsamlingsleddet.





Dansk Retursystem A/S satte i 2009 fokus på pant- og retursystemet gennem en landsdækkende kampagne i aviser, tv, outdoor og i landets biografer. 82 % procent af de adspurgte fandt budskabet vellykket. Normen for denne type reklamer er 75 %

Kampagner og markedsføring

Dansk Retursystem A/S lancerede i 2009 en ny landsdækkende kampagne, der i højere grad end tidligere satte fokus på miljøeffekten af det danske pant- og retursystem. Kampagnen blev indrykket i landsdækkende aviser, på tv, out-door og i landets biografer.

I forbindelse med udviklingen af kampagnen benyttede Selskabet sig af input fra en række fokusgrupper. Meldingerne fra grupperne pegede entydigt på, at de adspurgte ønskede mere information om miljøeffekten ved at genanvende engangsemballagen. Dette ønske blev efterlevet i kampagnematerialerne.

Ifølge målinger foretaget umiddelbart efter kampagnens afslutning svarede 85 % af dem, der havde set reklamen, at de huskede den rigtig godt og i nogle tilfælde havde talt med andre om den.

Tilsvarende gav 82 % af de adspurgte udtryk for, at budskabet i reklamen var vellykket. Normen for denne type reklamer ligger omkring 75 %, der var derfor tale om et godt resultat.

For fjerde år i træk inviterede Dansk Retursystem A/S i efteråret landets 2. – 5. klasser til at deltage i Dåserydder-kampagnen. En kampagne, der havde fokus på en renere natur. Udover at samle dåser i deres lokalområde skulle eleverne løse en række miljømæssige opgaver, der alle tog udgangspunkt i genanvendelse og dermed en bedre udnyttelse af naturens ressourcer.

Målet med kampagnen var at skærpe elevernes viden om og forståelse for, at alle har et ansvar for at passe godt på miljøet og naturen, ligesom de hver især kan bidrage til at holde naturen ren, når man sørger for, at de emballager, der er smidt i naturen, bliver samlet ind.

Endelig havde Selskabets konsulenter også i 2009 fokus på målrettet og direkte information til returmodtagerne. Dansk Retursystems konsulenter opererer i hele landet. Udover at vejlede returmodtagerne i forhold til de gældende regler og de nye tiltag, der måtte være i det danske pant- og retursystem, arbejder Selskabets konsulenter med at forbedre og effektivisere forholdene i returområderne.

TV kampagnofilm 2009



Forbrugere og returmodtagere skal opleve et effektivt og velfungerende system. Derfor er det en væsentlig del af konsulenternes arbejde at sikre, at informationsskiltene rettet mod forbrugerne er korrekte og opdaterede, og at den enkelte returmodtager serviceres i forhold til service og vedligeholdelse af det tekniske udstyr i flaskerummet. Dansk Retursystems konsulenter vejleder desuden returmodtagerne i forhold til rengøring og indretning af flaskeområdet, således at returområdet til enhver tid fungerer optimalt.



Selskabet arbejder aktivt med samfundsansvar, blandt andet gennem etablering af og støtte til fonden, Hold Danmark Rent. Fonden søger at ændre danskernes holdning og adfærd med det mål at skabe en anden indstilling i befolkningen til det at smide affald.



Samfundsansvar

Dansk Retursystems mission rummer i sig selv samfundsansvarlighed både i forhold til Selskabets indsamlingsaktiviteter, der sikre genanvendelse af engangsemballerne og Selskabets engagement i forbindelse med miljøkampagner målrettet forbrugere. Selskabet arbejder ligeledes aktivt med samfundsansvar i forhold til den daglige drift og interne forhold.

Selv om Dansk Retursystem A/S således grundlæggende arbejder med social ansvarlighed, er der endnu ikke udviklet særlige politikker på området.

Et andet område, hvor Dansk Retursystem A/S har haft fokus på samfundsansvarlighed, er i forbindelse med etableringen og driften af fonden Hold Danmark Rent. Selskabet er repræsenteret i fondens bestyrelse og støtter fonden økonomisk med midler fra den ikke-indløste pant.

Hold Danmark Rent arbejder på at ændre danskerne's holdning og adfærd, så mængden af henkastet affald nedbringes med det mål at skabe en anden indstilling i befolkningen til det at smide affald.

Selskabet støttede blandt andet via Hold Danmark Rent projektet "Skraldiaden", hvor børn i 5-8 års alderen lærte, hvordan de skulle håndtere affald. Skraldiaden blev gennemført for mere end 10.000 børn i ni kommuner og bestod af en række bøger, musik, lege og aktiviteter, der alle havde fokus på affald i naturen. Det hele kulminerede med, at deltagerne i de enkelte kommuner blev inviteret til et stort skraldiadeshow – en musical, hvor børnene mødte de figurer, som de var blevet præsenteret for tidligere i kampagnen, i bøgerne og en række af de andre aktiviteter. Budskabet var, at affald ikke blot er affald, men derimod en ressource.

Landsdækkende miljøkampagner i medierne

I forbindelse med Selskabets egne kampagner og kontakt med markedet blev der arbejdet målrettet på, at budskaberne skulle give større viden om miljøeffekterne ved det danske pant- og retursystem.

Dansk Retursystems overordnede mål med kampagnestrategien var at skabe kendskab til og viden om pant- og retursystemet for på den måde at øge returprocenten. For at nå dette mål var det nødvendigt at benytte forskellige kommunikationsformer, der motiverede borgere, så de returnerede deres tomme emballager. Derfor arbejdede Selskabet også i 2009 i kampagnesammenhænge primært med holdnings- og adfærdspåvirkning. En strategi, der blev understøttet af erfaringerne fra de analyser og målinger, som blev udarbejdet i forbindelse med kampagnerne.

Målinger viste således, at Selskabets kampagner i 2009 på stort set alle parametre lå over niveau for den type kampagner. Kampagnen blev husket, forstået, gav ny viden og blev forbundet med positive værdier.





Interne aktiviteter

Dansk Retursystem A/S fortsatte i 2009 videreudviklingen og gennemførelsen af et omfattende uddannelsesforløb for Selskabets forskellige lederniveauer. Målet med disse uddannelser var at sikre en høj ledelseskompetence i Selskabet samt at give lederne i Dansk Retursystem A/S en mulighed for at udvikle sig både fagligt og personligt. Lederudviklingen bliver fulgt op af individuelle forløb med henblik på at sikre, at den enkelte leder kommer til at fremstå som rollemodel i de respektive afdelinger, når det handler om respekt, samarbejde og værdier.

I 2009 blev der desuden sat yderligere fokus på uddannelse af Selskabets produktionsmedarbejdere. Målet var at øge produktionsmedarbejdernes kompetencer, så de fremadrettet kan optræde som instruktører for nye kolleger, samtidig med at der blev sat yderligere fokus på forbedring og effektivisering af de enkelte produktionsprocesser.

Formålet med at uddanne instruktører i produktionen var, sammen med de øvrige uddannelsesforløb i produktionen, at alle medarbejdere i produktionen, nye som gamle, skulle blive bedre til at betjene maskinerne ens.

I efteråret 2009 blev der ligeledes gennemført et stort uddannelsesprojekt for alle produktionsmedarbejdere i produktionen i Løsning. Uddannelsen tog udgangspunkt i holdning og adfærd, hvor der bl.a. blev arbejdet målrettet med ansvarlighed og kvalitet i forhold til de enkelte arbejdsopgaver og ikke mindst etiske regler for samarbejdet i Dansk Retursystem A/S.

Som en del af Dansk Retursystems miljøpolitik blev der i 2009 indført en indkøbspolitik, som pålægger alle medarbejdere at forholde sig struktureret til miljøforhold, inden de på Selskabets vegne køber en vare.

Endelig blev den nye bygning i produktionen i Løsning indviet. Det betød, at administrationslokalerne og dele af personalefaciliteterne herunder kantinen blev taget i brug, hvilket medvirkede til en væsentlig forbedring for medarbejderne i Løsning.





Også i 2010 vil Selskabet udvikle beredskabet i forhold til en forventet, yderligere stigning af mængden af engangsemballager på det danske marked. Selskabet har fokus på nye indsamlingsløsninger, der tager hensyn til indretningen i flaskerummene og letter håndteringen af emballager.

Indsatsområder i 2010

I 2010 er det forventningen, at Selskabet forsætter den positive udvikling, der blev sat i gang med implementeringen af den nye indsamlingsstruktur. En udvikling, hvor Selskabet også i fremtiden vil være i stand til at matche de krav, der stilles fra markedet, samtidig med at Selskabet drives effektivt og kompetent både i forhold til økonomi, miljøhensyn og ikke mindst faglig ekspertise.

I forventning om en yderligere stigning i mængden af engangsemballager på det danske marked i 2010 arbejder Selskabet videre i bestræbelserne på at fastholde et beredskab, der dels skal gøre det muligt for Selskabet at håndtere de indsamlede mængder, dels skal gøre det muligt løbende at tilpasse systemet, så returneringsmulighederne passer til markedets og forbrugernes behov.

Dansk Retursystem A/S skal som offentligt reguleret virksomhed udbyde større indkøb af varer og tjenesteydelser i EU-udbud. Når Selskabet udarbejder udbudsmaterialerne opstilles bl.a. en række miljømæssige krav, som vægter i den samlede vurdering og dermed valg af leverandør.

I 2010 planlægger Selskabet en række nye udbud, særligt i forhold til yderligere udvikling og effektivisering i forbindelse med indsamlingen af engangsemballagerne.

Også i 2010 vil der fra Selskabets side være fokus på opsætning af komprimatorer i butikkerne. Det er dog Selskabets vurdering, at det i 2010 er et begrænset antal butikker, der kan have fordel af en komprimator set i forhold til de returmængder, som butikken modtager. Sideløbende med opsætningen vil Selskabet arbejde på at udvikle nye løsninger til indsamling af engangsemballage. Løsninger, der ud-

over at tage hensyn til indretningen i flaskerummene også skal lette håndteringen af emballagerne og minimere behovet for vedligehold.

2010 vil endvidere blive året, hvor Selskabets nye produktionsfaciliteter i Løsning står færdigt. Hermed er der skabt en ensartet driftsstruktur i de to produktionsenheder i Hedehusene og Løsning.

I forhold til markedet vil Dansk Retursystem A/S i yderligere grad styrke kontakten til og segmentering af de enkelte kundegrupper. Dette sker dels via implementeringen af et nyt CRM-system, der skal optimere informationerne om og kontakten til kunderne, dels via udvikling af et elektronisk designværktøj, som bl.a. kan benyttes i de tilfælde, hvor butikkerne har behov for vejledning i forbindelse med indretningen af deres returområde.

Selskabet vil i 2010 iværksætte analyser, der skal styrke kendskabet til forbrugernes krav og ønsker i forbindelse med returnering af tomme engangsemballager. Målet er at tilpasse og videreudvikle pant- og retursystemet under hensyn til de markedsændringer, der foregår særligt i forhold til overgangen fra genpåfyldelige emballager til engangsemballager.

Det er Selskabets ambition at arbejde endnu mere målrettet med social ansvarlighed for derigennem i endnu højere grad at agere som en virksomhed, der bidrager til et bedre miljø til gavn for naturens ressourcer.



Ny struktur for indsamling af engangsemballage

I oktober 2009 implementerede Dansk Retursystem A/S en ny struktur for indsamlingen af engangsemballerne. Målet var at opnå bedre og mere effektiv udnyttelse af kapaciteten, større mulighed for at planlægge indsamlingen, bedre kundeservice og ikke mindst en større miljøgevinst.

Da engangsemballagen blev lovliggjort i Danmark i 2002 udgjorde denne emballagetype det første år efter lovgivningen 4 % af det danske marked for pantbelagte produkter. I dag udgør andelen cirka 55 %. Det har naturligvis indflydelse på driften af pant- og retursystemet – og dermed tilrettelæggelsen af indsamlingen af engangsemballerne.

Dansk Retursystem A/S har ansvaret for at indsamle pantbelagte engangsemballer over hele landet og ad den vej sikre, at materialerne bliver genanvendt på den bedst mulige måde. En opgave, der har udviklet sig i takt med stigningen i mængden af engangsemballer på det danske marked og antallet af returmodtagere, der er tilmeldt pant- og retursystemet.

Denne udvikling har naturligvis fordret, at der gennem årene har været behov for tilpasninger af indsamlingsstrukturen. Dog er der med den seneste ændring i oktober 2009 tale om en struktur, der adskiller sig væsentlig fra tidligere blandt andet i forhold til ruteplanlægning og returmodtagernes bestilling af afhentning samt selve indsamlingen og transporten mellem returmodtageren og Selskabets tælleterminaler.

Muligt at udnytte stordriftsfordele

Ved udgangen af 2009 indsamlede Selskabet engangsemballage fra de godt 15.000 butikker, virksomheder, restauranter, kontorer og andre, der var tilmeldt som returmodtagere. Hver dag indsamlede Dansk Retursystem A/S i alt omkring 2,5 mio. engangsemballer. Derfor har en optimering i forhold indsamlingsleddet været et naturligt fokusområde for Selskabet.

Udviklingen på markedet har givet Dansk Retursystem A/S mulighed for at udnytte stordriftsfordele, ligesom Selskabet i højere grad er blevet i stand til

at planlægge arbejdet i produktionen samt styrke lagerstyringen og kapacitetsudnyttelsen i øvrigt, blandt andet fordi der i indsamlingsleddet kan justeres på de mængder, der oplagres på Selskabets indsamlingscentre.

Etablering af egne indsamlingscentre

I forbindelse med implementeringen af den nye indsamlingsstruktur etablerede Selskabet ni nye indsamlingscentre – fire på Sjælland, et på Fyn og fire i Jylland. Dansk Retursystem A/S står selv for driften af indsamlingscentrene. Det vil sige, at Selskabet har ansat personale på centrene rundt i landet.

Tidligere var det Selskabets underleverandører, der var ansvarlig for både placering og drift af de såkaldte mellemlagre. Dette blev ændret med det udbud, der blev offentliggjort i forbindelse med etableringen af den nye indsamlingsstruktur.

Indsamlingscentrene fungerer ikke længere udelukkende som et mellemlager, hvor emballagerne oplagres, inden de sendes til en af de to tælleterminaler. Med den nye struktur tømmes karrene med de indsamlede emballager fra butikkerne i større containere, som herefter køres fra indsamlingscentret til tælleterminalen. Hermed frigøres karrene på et tidligere tidspunkt, hvilket giver hurtigere og større leveringssikkerhed i forhold til kunderne. Desuden har opsamlingen af emballager i de større containere betydning for den mængde, der transporteres, idet der ved hver transport fra indsamlingscentret til en af tælleterminalerne flyttes 0,5 mio. dåser.

Det er de stigende mængder af engangsemballage, der gør det rentabelt for Selskabet selv at drive indsamlingscentrene. Placeringen af indsamlingscentrene giver desuden Selskabet en mulighed for at komme tættere på kunderne i forbindelse med afhentningen af de tomme engangsemballer.

På den måde er det blevet muligt at yde en endnu bedre og mere effektiv service overfor Selskabets kunder og ikke mindst begrænse transporten og dermed omkostningerne, da indsamlingscentrene er placeret strategisk i forhold til kunder, mængder og tælleterminal.

I 2009 optimerede Selskabet indsamlingsstrukturen radikalt med blandt andet etablering af ni indsamlingscentre over hele landet og en ny distributionsafdeling. På den måde kan Selskabet yde en endnu bedre og mere effektiv service over for kunderne og ikke mindst begrænse transport og andre omkostninger i forbindelse med indsamling.



Rene linier i indsamlingen

Et andet område, der var i fokus i forbindelse med implementeringen af den nye indsamlingsstruktur, var selve indsamlingen af materialer. For at gøre denne del af processen endnu mere effektiv indførte Selskabet såkaldte rene linjer i indsamlingen. Det vil sige, at kar og paller, som benyttes i forbindelse med opsamling af emballagerne, indsamles i én bil, mens de mindre kunder, der udelukkende benytter sig af sække, kører i et separat system. Biler med henholdsvis kar eller pallecontainere kører til indsamlingscentret, hvor de tømmes eller omlastes og returneres til returmodtageren. Det giver en hurtigere ekspeditionstid og færre kar og pallecontainere i omløb.

Tidligere blev samtlige kar og pallecontainere først tømt på en af de to centrale tælleterminaler i enten Hedehusene eller Løsning, hvilket betød længere transport og dermed ekspeditionstid for indsamlingsmateriale. Med den nye struktur samles de komprimerede materialer i store containere, der køres til tælleterminalerne, hvor de sorteres, inden de sendes videre til oparbejdning.

Sikre effektiv og rentabel indsamling

For at styrke planlægningen og den efterfølgende indsamling yderligere etablerede Selskabet desuden en ny distributionsafdeling i forbindelse med overgangen til den nye indsamlingsstruktur. Afdelingen har ansvaret for planlægning af indsamlingen, transporten fra indsamlingscentrene til tælleterminaler og videre til oparbejdningsevirsomhederne.

Afdelingen har ansvaret for, at der hver dag bliver hentet tomme engangsemballager hos omkring 1.000 returmodtagere.

Det er distributionsafdelingens fornemste opgave at sikre, at indsamlingen er både effektiv, rentabel og ikke mindst tager hensyn til kundernes behov fx i forbindelse med åbningstider og adgangsforhold.





Selskabets nye indsamlingsstruktur blev forankret i Selskabet og i markedet gennem informationsmateriale til kunderne, konsulentbesøg hos en række returmodtagere og interne seminarer for involverede medarbejdere og ledere.

Information til marked og medarbejdere

Inden implementeringen af den nye indsamlingsstruktur har det naturligvis været vigtigt at informere både markedet og Selskabets medarbejdere om de nye rutiner i forbindelse med den nye struktur.

I forhold til markedet blev der udarbejdet informationsmateriale til butikkens flaskeområde, således at medarbejderne i flaskerummet var bekendt med de nye procedurer. Der blev desuden sendt information til de returmodtagere, der fik nye afhentningsdage. Ligesom Selskabets konsulenter besøgte samtlige returmodtagere med komprimator, da det var denne kundetype, der blev mest påvirket af den nye struktur.

Internt i Dansk Retursystem A/S blev der holdt seminarer for de involverede medarbejdere og ansvarlige ledere, således at den nye struktur blev forankret i hele Selskabet samtidig med, at det blev sikret, at der var taget højde for alle forhold i forbindelse med implementeringen. Seminarerne havde desuden den positive effekt, at medarbejderne blev engagerede i processen og følte et naturligt ejerskab, ligesom det var tydeligt, at der hurtigt blev taget hånd om udfordringer, der opstod undervejs.

Det er Selskabets vurdering, at implementeringen af den nye indsamlingsstruktur er forløbet vellykket – både i forhold til markedet og Selskabets medarbejdere. Ligeledes er det vurderingen, at den nye struktur giver den ønskede optimering i forhold til effektivitet, planlægning og økonomi. Endelig har den nye struktur haft en effekt i forhold til at sikre levering af indsamlingsmateriale til returmodtagerne.

Denne vellykkede implementering ville ikke have været mulig uden den engagerede og dedikerede indsats fra Selskabets medarbejdere og ledere, ligesom det gode samarbejde og dialogen med de mange samarbejdspartnere har haft en stor positiv effekt på det endelige resultat.

Dansk Retursystem A/S følger naturligvis fortsat udviklingen i markedet nøje, således at Selskabet kan justere og optimere i forhold til indsamlingen både ud fra et økonomisk, kunde- og miljømæssigt perspektiv.







Indhold

Påtegninger

Ledespåtegning	20
Den uafhængige revisors påtegning	21

Årsregnskab

Regnskabsberetning	22
Anvendt regnskabspraksis	24
Resultatopgørelse	27
Balance	28
Pengestrømsopgørelse	30
Noter	32
Selskabsoplysninger	39
Det handler om ansvarlighed	39
Hoved- og nøgletal	40



Påtegninger

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009 for Dansk Retursystem A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 634 af 19. juni 2009. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2009 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedehusene, den 26. april 2010

Direktion:

Benny Rasmussen
adm. direktør

Bestyrelse:

Michael Christiansen
formand

Niels Hald

Michael Nørgaard Jensen

Torben Larsen

Ulrik Larsen

Claus Bøgelund Kegel Nielsen

Morten Petersen

Jette Ramgaard

Bjarke Roost

Steen O. Rytlig

Hans Savonije

Ruth Schade

Mogens Werge

Den uafhængige revisors påtegning

Til aktionærerne i Dansk Retursystem A/S

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Retursystem A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009, side 12-36. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen, der udarbejdes efter årsregnskabsloven, og afgivet udtalelse herom.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Ledelsen har endvidere til ansvar at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2009 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

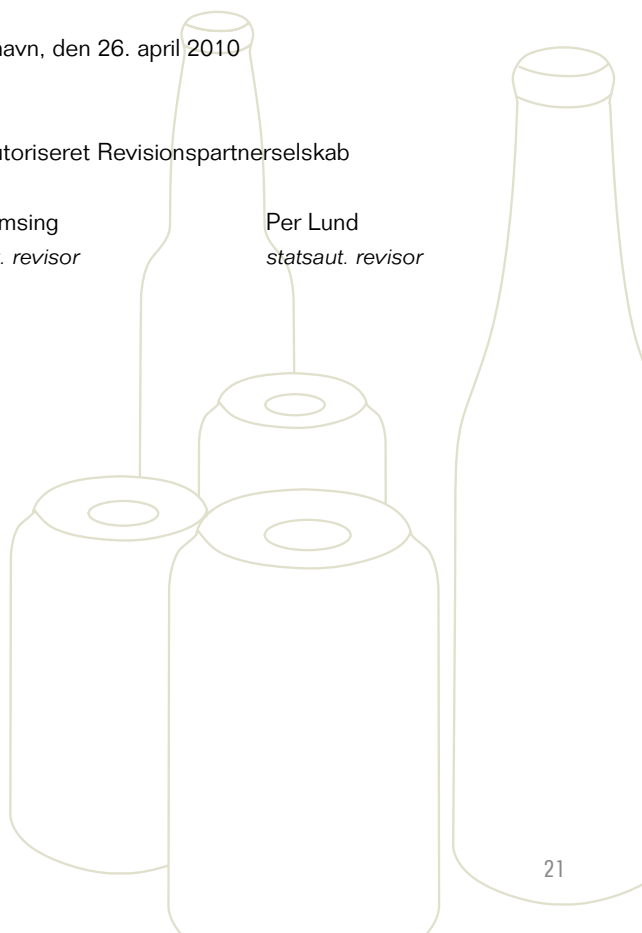
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 26. april 2010

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kurt Gimsing
statsaut. revisor

Per Lund
statsaut. revisor



Regnskabsberetning

Omsætningsstigning

Nettoomsætningen er steget med 32 % i forhold til 2008. Stigningen skyldes en øgning af aktiviteterne med pantadministration og indsamling mv. af engangsemballage, som opvejer et fald i logistikgebyrerne på 21,4 mio.kr. Faldet i logistikgebyrerne skyldes bl.a., at der fra 4. september 2008 ikke er opkrævet logistikgebyr for engangsemballage, samt faldende salgsmængder af genpåfyldelig emballage.

Indtægtsført pant

I henhold til reglerne i bekendtgørelsen kan Dansk Retursystem A/S indtægtsføre pant, der er indbetalt til virksomheden, og som ikke er indløst, hvis indtægten er endeligt opgjort i overensstemmelse med god og forsigtig regnskabspraksis. For 2009 indtægtsføres i alt 192,0 mio.kr. vedrørende ikke-indløst pant. Anvendelsen af den indtægtsførte pant er reguleret i bekendtgørelsen.

Opgørelsen af indtægtsført pant tager udgangspunkt i en vurdering af selskabets pantforpligtelse (den mængde pantbelagt engangsemballage, som er salgsrapporteret inden årsafslutningen, men som først indsamles og pantafregnes efter årsafslutningen). Som grundlag for vurderingen anvendes historiske og forventede returprocenter for både materiale- og pantkategorier. Det er ledelsens opfattelse, at årets indtægtsførte pant hviler på en forsigtig opgørelse af virksomhedens pantforpligtelse.

Håndteringsgodtgørelse

Fra 4. september 2008 blev der indført håndteringsgodtgørelse på engangsemballage. I 2009 er der udbetalt håndteringsgodtgørelse med hhv. 16,0 og 23,5 mio.kr. vedr. engangsemballage og genpåfyldelig emballage. Håndteringsgodtgørelse på engangsemballage er både i 2008 og 2009 betalt af indtægtsført pant. Omkostningen til håndteringsgodtgørelse på genpåfyldelige flasker er faldet med 2,6 mio.kr. Dette skyldes dels, at der er rapporteret en mindre mængde flasker, dels, at en større andel af returmængden afleveres til dagligvarebutikker, der har modtaget effektiviseringsstilskud og derfor afregnes med lavere satser.

Resultatets sammensætning

Årets resultat udgør 0,3 mio.kr. efter balanceføring af gebyrområderesultater (netto 11,0 mio.kr.). Dansk Retursystem A/S skal i henhold til pantbekendtgørelsens regler kalkulere gebyrsatser på baggrund af de forventede omkostninger ved driften af det enkelte gebyrområde. Hver materialegruppe udgør et regnskabsområde, for hvilket der udarbejdes en intern resultatopgørelse. Resultatet af et gebyrområde skal indregnes i efterfølgende års gebyrfastsættelse, hvilket regnskabsmæssigt indebærer, at resultater for gebyrområderne indregnes under henholdsvis aktiver og passiver på balancedagen.

Anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiverne er øget med 16 % i forhold til ultimo 2008. I 2009 har Dansk Retursystem A/S investeret i en udvidelse af produktionsenheden i Løsning og som i 2008, er der igen opstillet mange komprimatorer i dagligvarebutikkerne. Udviklingen i materielle anlægsaktiver under udførelse kan primært henføres til optimering og effektivisering af produktionen i Dansk Retursystems Vestterminal i Løsning.

Tilgodehavender vedrørende opkrævede gebyrer og pant

Tilgodehavender vedrørende opkrævede gebyrer og pant er kun steget med 5% i forhold til sidste år, hvilket set i sammenhæng med en omsætningsstigning på 32% afspejler en forbedret debitorstyring.

Selskabet har i forbindelse med udbyderes konkurser haft tab på tilgodehavender vedrørende pant og gebyrer på engangsemballager på 0,2 mio.kr. Beløbet er dækket af selskabets konsolideringssaldo.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser udgør i alt 75,3 mio.kr. Heraf udgør hensættelse til pantforpligtelse vedrørende engangsemballage 44,1 mio.kr., hensættelse til konsolidering 11,3 mio.kr. og hensættelse til tilskudsudbetaling vedrørende effektivisering af butikker 0,4 mio.kr. Øvrige hensættelser udgøres af opkrævet pant for indsamlingsmateriel.

Finansielle forhold

Pengestrøm fra driften udgør -48,5 mio.kr. mod 91,9 mio.kr. sidste år, primært som følge af lavere skyldig moms og gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser.

Pengestrømmen til investering udgør -112,0 mio.kr. Samlet er selskabets likvide midler uændrede i forhold til ultimo 2008.

Pr. 31. december 2009 udgør selskabets uudnyttede kortfristede trækingsrettigheder 0,0 mio.kr.

På tidspunktet for regnskabsafslæggelsen har selskabet ikke langfristet bankfinansiering.

Dansk Retursystem A/S har løbende en konstruktiv dialog med selskabets bankforbindelse, Danske Bank A/S. Banken har i regn-

skabsåret 2009 forhøjet maksimum på selskabet uncommittede kassekredit til dækning af løbende likviditetsbehov i takt med udvidelse af selskabets driftsaktiviteter og investeringer. Forhandlinger om refinansiering med længere løbetid har afventet den evaluering af selskabet, som er omtalt i ledelsens beretning, samt tilsagn om forlængelse af Selskabets eneret. Selskabet forventer inden 1. juli 2010 at have forhandlet en langsigtet finansieringsløsning på plads med Danske Bank A/S, der er afstemt til Dansk Retursystem A/S finansieringsbehov, evt. betinget af den forventede forlængelse af eneretten.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Retursystem A/S for 2009 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor) samt de særlige krav der følger af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 634 af 28. juni 2009.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som årsrapporten for 2008.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved opkrævning af gebyrer og pant indregnes i resultatopgørelsen i den regnskabsår, hvor den underliggende aktivitet har fundet sted, hovedsageligt udbyderes salg af øl og visse læskedrikke.

Indtægtsført pant

Årets indtægtsførsel vedrørende ikke-indløst pant anvendes til nedskrivning af aktiverede omkostninger. Indtægtsført pant udgør den forskel, der fremkommer, når faktureret pant fratrækkes omkostningen til henholdsvis udbetalt pant og hensat pantforpligtelse.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktivitet, herunder omkostninger til håndteringsgodtgørelse, overførsel til effektiviseringssaldo samt omkostninger til pantafregning og hensatte pantforpligtigelser.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og - tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Kostpris for software og indretning af lejede lokaler aktiveres og afskrives lineært over aktivernes forventede brugstid:

Software	3-6 år
Indretning af lejede lokaler	3-12 år

Information er aktiverede omkostninger vedrørende information om pant- og retur-systemet, som afskrives lineært over 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde måles til kostpris.

Bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt henførbare finansieringsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	15-33 år
Tekniske anlæg og maskiner	3-8 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansiel og operationel leasing

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Omkostninger, der dækkes af indtægtsført pant

I denne post aktiveres omkostninger, der i henhold til reglerne skal dækkes af indtægtsført pant.

Det drejer sig om:

1. udgifter til dækning af investeringstilskud til effektivisering af butikkers returmodtagelse og sortering af emballage,
2. udgifter til centrale styreenheder, sikkerhedskameraer og andet sikkerhedsudstyr til samt sikkerhedsprocesser i pant- og retursystemet,
3. udgifter til erhvervelse af know-how i forbindelse med udvikling, optimering og drift af pant- og retursystemet,
4. udgifter til information om pant- og retursystemet,
5. udgifter til selskabsskat af indtægtsført pant,
6. udgifter til myndighedernes tilsyn, kontrol og administration,
7. udgifter i forbindelse med Dansk Retursystem A/S' afholdelse af udbud,
8. udgifter til Dansk Retursystem A/S', revisionselskabets og revisors kontrol, tilsyn, revision m.v.,
9. udgifter til Dansk Retursystem A/S' faste og generelle administrative udgifter, herunder administration, rådgivning, uddannelse og analysearbejde inden for pant- og retursystemet, der ikke kan henføres til Dansk Retursystem A/S' daglige driftsopgaver som operatør,
10. udgifter til indkøb og installation af komprimatorer hos butikker og returmodtagere,
11. udgifter til håndteringsgodtgørelse for engangsemballage m.v. og administration af ordningen,
12. udgifter forbundet med indsamling m.v. og genanvendelse af ikke-tilmeldt emballage,
13. udgifter til optimering, forbedring og sikring af butikkers pantudbetaling over for forbrugerne, herunder informering og uddannelse af butikspersonale, og
14. udgifter til stativer til opsamling og sortering af engangsemballage hos returmodtagere.

Endvidere medtages:

- udgifter til indsamlingsmateriel til indsamling af engangsemballage,

- udgifter til transport af indsamlede og komprimerede emballager,
- tilskud til almennyttige formål,
- henførbare finansielle omkostninger.

Posten nedskrives med årets opgjorte indtægtsførte pant.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital og udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til pant og omkostninger, der ikke kan gebyrfinansieres. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af

Anvendt regnskabspraksis fortsat

virksomhedens økonomiske ressourcer. Herudover hensættes i medfør af bekendtgørelsens § 91, stk. 1, et beløb til sikring af virksomhedens forpligtelse til at tilbagebetale pant.

Gældsforpligtelser

I finansielle forpligtelser indregnes den kapitaliserede restforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter. Segmentoplysningerne følger virksomhedens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Resultatopgørelse

Mio kr.

		2009	2008
Note			
1	Nettoomsætning	1.109,7	842,3
2	Personaleomkostninger	-59,2	-63,5
3	Afskrivninger	-25,5	-13,8
4	Indtægtsført pant	-192,0	-126,0
5	Andre driftsomkostninger	-825,6	-626,2
	Resultat af primær drift	7,4	12,8
7	Finansielle indtægter	6,3	6,4
7	Finansielle omkostninger	-24,4	-20,0
	Resultat før skat og overførsel af gebyrområderesultater	-10,7	-0,8
	Aktivering af gebyrområder med negative resultater	11,3	4,0
	Passivering af gebyrområder med positive resultater	-0,3	-1,9
8	Skat	0,0	-0,7
	Årets resultat	0,3	0,6
	Forslag til resultatdisponering		
	Udbytte	0,3	0,6
	Overført overskud	0,0	0,0
		0,3	0,6

Balance – aktiver

Mio kr.

	2009	2008
Note		
Anlægsaktiver		
Immaterielle anlægsaktiver		
Information	7,1	2,30
Software	21,4	18,3
Indretning af lejede lokaler	2,5	2,5
9 Immaterielle anlægsaktiver i alt	31,0	23,1
Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	72,0	54,4
Driftsmateriel og inventar	284,3	271,3
Materielle anlægsaktiver under udførelse	42,9	21,7
10 Materielle anlægsaktiver i alt	399,2	347,4
Anlægsaktiver i alt	430,2	370,5
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
Varebeholdninger	12,7	10,8
Varebeholdninger i alt	12,7	10,8
Tilgodehavender		
11 Omkostninger, der dækkes af indtægtsført pant	43,5	39,9
Tilgodehavender vedr. opkrævede gebyrer og pant	163,7	155,5
Udskudt skatteaktiv	0,9	0,9
Andre tilgodehavender	3,8	2,7
Resultat af gebyrområder med negative resultater	22,4	13,3
Periodeafgrænsningsposter	10,7	5,0
Tilgodehavender i alt	245,0	217,3
Likvide beholdninger	0,0	0,0
Omsætningsaktiver i alt	257,7	228,1
AKTIVER I ALT	687,9	598,6

Balance – passiver

Mio kr.

		2009	2008
Note			
	Egenkapital		
	Aktiekapital	10,0	10,0
	Overført overskud	0,0	0,0
	Foreslået udbytte	0,3	0,6
12	Egenkapital i alt	10,3	10,6
	Hensatte forpligtelser		
	Hensat til sikring af pantsystemet	11,3	9,5
	Hensættelse til tilskud	0,4	7,0
	Hensat forpligtelse vedrørende indsamling og pantafregning på engangsemballager	63,6	82,5
13	Hensatte forpligtelser i alt	75,3	99,0
	Langfristede gældsforpligtelser		
14	Bankgæld	0,0	150,0
14	Leasinggæld	181,1	156,2
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	181,1	306,2
	Kortfristede gældsforpligtelser		
14	Leasinggæld	37,9	30,8
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	50,1	59,0
14	Bankgæld	316,3	37,2
	Afsat til almennyttige formål	3,0	3,5
	Resultat af gebyrområder med positive resultater	0,1	1,9
15	Anden gæld	13,8	50,4
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	421,2	182,8
	PASSIVER I ALT	687,9	598,6
16	Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser		
17	Nærtstående parter		

Pengestrømsopgørelse

Mio kr.

	2009	2008
Resultat af primær drift	7,4	12,8
Afskrivninger og nedskrivninger	52,2	30,4
Hensættelser	-23,7	-4,5
"Pengestrøm fra primær drift før ændring i arbejdskapital	35,9	38,7
Ændringer i varebeholdninger	-2,0	3,2
Ændringer i periodeafgrænsningsposter	-5,7	-3,8
Ændring i omkostninger, der dækkes af indtægtsført pant	-3,6	6,2
Ændringer i effektiviseringstilskud	0,0	23,4
Ændringer i tilgodehavender	-10,5	-34,3
Ændringer i leverandører og anden gæld	-44,5	72,1
Pengestrøm fra primær drift	-30,4	105,5
Finansielle indbetalinger	6,3	6,4
Finansielle udbetalinger	-24,4	-20,0
Betalt selskabsskat	0,0	0,0
Pengestrøm fra driften	-48,5	91,9
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-6,5	-10,5
Køb af materielle anlægsaktiver	-105,5	-140,3
Salg af materielle anlægsaktiver	0,0	3,4
Pengestrøm til investering	-112,0	-147,4
Betalt udbytte	-0,6	-0,6
Ændring i kortfristet finansiering	286,2	-93,9
Ændring i langfristet finansiering	-125,1	150,0
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	160,5	55,5
Årets pengestrøm fra drift, investering og finansiering	0,0	0,0
Likvider, primo	0,0	0,0
Likvider, ultimo	0,0	0,0
Ændring i likvider	0,0	0,0
Uudnyttede trækingsrettigheder	0,0	62,8



Noter

Mio kr.

1. Nettoomsætning

Aktiver – primære segmenter

	Logistik- gebyrer	Pant- indtægt	Indsamlings- gebyrer	FairPlay	Indtægter ved salg af indsamlede materialer til genanvendelse	Øvrige indtægter	I alt
2009							
Nettoomsætning	31,5	866,6	145,8	2,0	44,8	19,0	1.109,7
2008							
Nettoomsætning	52,9	604,3	123,2	1,4	46,2	14,3	842,3

2. Personaleomkostninger

	2009	2008
Lønninger og vederlag	-105,8	-89,9
Pensioner	-7,6	-5,1
Sociale sikringsomkostninger mv.	-2,3	-1,9
	-115,7	-96,9
Heraf aktiveret under igangværende arbejder	17,7	6,5
Heraf aktiveret under "Omkostninger, der dækkes af indtægtsført pant":	38,8	26,9
I alt	-59,2	-63,5
Gennemsnitligt antal medarbejdere	297	263

I personaleomkostninger indgår løn, pension og andre vederlag til direktionen samt honorar til bestyrelsens formand med i alt 2,6 mio.kr

3. Ned- og afskrivninger

	2009	2008
Immaterielle og materielle anlægsaktiver, jf. note 9 og 10	-52,2	-33,2
Heraf dækket af indtægtsført pant	26,7	16,6
Gevinst ved salg af aktiver	0,0	3,1
Tab ved salg af aktiver	0,0	-0,3
I alt	-25,5	-13,8

Noter

Mio kr.

4. Indtægtsført pant og nedskrivning af aktiverede omkostninger	2009	2008
Opkrævet pant	866,6	604,3
Udbetalt pant	-701,4	-475,5
Regulering af panthensættelse	26,8	-2,8
Indtægtsført pant for året	192,0	126,0
<i>Anvendelse af indtægtsført pant:</i>		
Afdrag på tidligere års anvendelse	0,0	6,0
Anvendt indenfor pant- og retursystemet	192,6	117,0
Almennyttige tilskud	3,0	3,0
I alt	195,6	126,0
5. Andre driftsomkostninger		
	2009	2008
Håndteringsgodtgørelse	-23,5	-26,1
Effektivisering	-	-12,7
Betalte og hensatte omkostninger til pant vedrørende engangsemballage	-674,6	-478,3
Indsamlingsomkostninger for engangsemballage	-121,9	-100,5
Øvrige omkostninger	-5,6	-8,6
I alt	-825,6	-626,2
6. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
	2009	2008
Revision af årsrapport	-0,3	-0,3
Øvrige arbejder, herunder lovbestemte ydelser	-0,7	-0,9
I alt	-1,0	-1,2

Noter

Mio kr.

7. Finansielle poster

	2009	2008
Finansielle indtægter:		
Renteindtægter	0,4	0,2
Beregnet rente af indestående pant	5,9	6,2
I alt	6,3	6,4
Finansielle omkostninger:		
Renteudgift pengeinstitutter	-24,6	-20,1
Øvrige renteudgifter	-0,1	-0,3
Beregnet rente af indestående pant	-5,9	-6,2
Finansielle udgifter, der dækkes af indtægtsført pant	4,0	3,0
Aktiverede renter i øvrigt	2,2	3,6
I alt	-24,4	-20,0

Dansk Retursystem A/S skal i henhold til reglerne i Bekendtgørelsen lade renteindtægter af indestående pantmidler indgå i opgørelsen af gebyrområderegnskaberne for indsamlingsgebyrerne. Pantmidlerne indgår imidlertid i det samlede mellemværende med pengeinstitut. Renteindtægterne beregnes på baggrund af gennemsnitligt pantindestående og den gennemsnitlige finansieringsrente, som virksomheden har betalt i årets løb.

8. Skat af årets resultat

	2009	2008
Regulering af udskudt skat	0,0	-0,7

Noter

Mio kr.

9. Immaterielle anlægsaktiver				
	Information	Software	Indretning af lejede lokaler	I alt
Anskaffelsessum 1. januar	2,6	40,9	5,9	49,4
Overførsel	3,1	3,9	0,0	7,0
Tilgang	2,5	3,8	0,2	6,5
Afgang	0,0	-0,2	0,0	-0,2
Anskaffelsessum 31. december	8,2	48,4	6,1	62,7
Ned- og afskrivninger 1. januar	-0,3	-22,6	-3,4	-26,3
Afskrivninger på solgte aktiver	0,0	0,1	0,0	0,1
Periodens afskrivninger	-0,8	-4,5	-0,2	-5,5
Ned- og afskrivninger 31. december	-1,1	-27,0	-3,6	-31,7
Regnskabsmæssig værdi 31. december	7,1	21,4	2,5	31,0
10. Materielle anlægsaktiver				
	Grunde og bygninger	Driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Anskaffelsessum 1. januar	58,6	316,2	21,7	396,5
Overførsel	18,1	11,1	-36,2	-7,0
Tilgang	1,7	46,4	57,4	105,5
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0
Anskaffelsessum 31. december	78,4	373,7	42,9	495,0
Ned- og afskrivninger 1. januar	-4,2	-44,9	0,0	-49,1
Afskrivninger på solgte aktiver	0,0	0,0	0,0	0,0
Periodens afskrivninger	-2,2	-44,5	0,0	-46,7
Ned- og afskrivninger 31. december	-6,4	-89,4	0,0	-95,8
Regnskabsmæssig værdi 31. december	72,0	284,3	42,9	399,2
Regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver 31. december	55,9	215,2	0,0	271,1

Noter

Mio kr.

11. Omkostninger, der dækkes af indtægtført pant

2009

2008

Saldo 1. januar	39,9	46,1
Udgifter i året	195,6	119,8
Dækket af årets indtægtsførte pant	-192,0	-126,0
Saldo 31. december	43,5	39,9

12. Egenkapital

2009

2008

Egenkapital 1. januar	10,6	10,6
Årets resultat efter aktivering/passivering af gebyrområderesultater	0,3	0,6
Udloddet udbytte	-0,6	-0,6
Egenkapital ultimo	10,3	10,6
Egenkapitalen specificeres således:		
Aktiekapital 1. januar	10,0	10,0
Kapitalforhøjelse/-nedsættelse i årets løb	0,0	0,0
Aktiekapital 31. december	10,0	10,0
Foreslået udbytte 1. januar	0,6	0,6
Udloddet udbytte	-0,6	-0,6
Overført fra resultatdisponering	0,3	0,6
Foreslået udbytte	0,3	0,6
Egenkapital 31. december	10,3	10,6

Aktiekapitalen består af 10.000 aktier á 1.000 kr. Alle aktier har samme stemmerettigheder.

13. Hensatte forpligtelser

2009

2008

Hensatte forpligtelser 1. januar	99,0	103,5
Anvendt i året	-87,3	-87,0
Hensat for året	63,6	82,5
Hensatte forpligtelser 31. december	75,3	99,0
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:		
0-1 år	64,0	89,5
1-5 år	11,3	9,5
> 5 år	0,0	0,0
I alt	75,3	99,0

Noter

Mio kr.

14. Gæld til kreditinstitutter	2009	2008
Gældsforpligtelserne er indregnet således i balancen:		
Langfristet bankgæld	0,0	150,0
Langfristet leasinggæld	181,1	156,2
Kortfristet leasinggæld	37,9	30,8
Kortfristet bankgæld	316,3	37,2
I alt	535,3	374,2
Dagsværdi	535,3	374,2
Nominel værdi	535,3	374,2
15. Anden gæld	2009	2008
Moms	-5,3	39,4
Skyldige feriepenge mv.	16,3	8,8
Øvrige	2,8	2,2
I alt	13,8	50,4

16. Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser

Leje og leasingforpligtelser (operationel leasing) forfalder inden for 1 år med i alt 5,5 mio.kr. Den samlede forpligtelse forfalder inden for 5 år og udgør 21,7 mio.kr.

Garantiforpligtelse udgør 0,3 mio.kr. Garantien er udstedt af Danske Bank og gælder indtil videre.

Noter

Mio kr.

17. Nærtstående parter

Nærtstående parter omfatter aktionærer, bestyrelsesmedlemmer og de virksomheder, som bestyrelsesmedlemmerne repræsenterer samt direktion. Dansk Retursystem A/S nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Dansk Retursystem Holding A/S har bestemmende indflydelse i virksomheden og besidder majoriteten af aktiekapitalen.

Øvrige nærtstående parter

Ud over ovennævnte har virksomheden som aktionær også Harboes Bryggeri A/S, der besidder mere end 5 % af stemmerettighederne, og derfor er optaget i virksomhedens fortegnelse over aktionærer i henhold til aktieselskabslovens § 28 a.

Transaktioner

Dansk Retursystem A/S sælger ydelser til aktionærer og øvrige nærtstående parter. Ydelser prissættes i overensstemmelse med offentligt fastsatte regler. Prissætningen godkendes af Miljøstyrelsen.

Selskabsoplysninger

Dansk Retursystem A/S

Baldersbuen 1
2640 Hedehusene

Telefon: 43 32 32 32
Telefax: 43 32 32 39
Hjemmeside: www.dansk-retursystem.dk
E-mail: info@dansk-retursystem.dk

CVR-nr.: 25 49 61 40
Stiftet: 30. juni 2000
Hjemsted: Hedehusene
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Layout Blue Pen A/S Papir MultiDesign.

Omslag 300 g. Indhold 150 g.

Tryk Herrmann & Fischer A/S.



Bestyrelse

Michael Christiansen (formand)
Niels Hald
Michael Nørgaard Jensen
Ulrik Larsen
Torben Larsen
Claus Bøgelund Kegel Nielsen
Morten Petersen
Bjarke Roost
Jette Ramgaard
Steen O. Rytlig
Hans Savonije
Ruth Schade
Mogens Werge

Direktion

Benny Rasmussen, adm. direktør

Revision

KPMG, statsautoriseret revisionspartnerselskab,
2000 Frederiksberg

JUNI 2000

Dansk Retursystem A/S bliver stiftet som et resultat af et samarbejde mellem bryggerierne og dagligvarehandelen om et fælles pant- og retursystem.

DECEMBER 2001

Folketinget vedtager lov som ændrer miljøbeskyttelsesloven. Det skaber grundlag for at etablere et pant- og retursystem i Danmark.

Ændringen i Miljøbeskyttelsesloven udmøntes til "Bekendtgørelse om indsamling mv. af emballager til øl og visse læskedrikke". Pant- og retursystemets første pantbekendtgørelse.

SEPTEMBER 2002

Dansk Retursystem A/S får tildelt eneret af Miljøstyrelsen til at administrere effektiviseringsprogrammet og udbetale håndteringsgodtgørelse til dagligvarebutikker.

Eneretten udvides til også at omfatte administrationen af indsamling og udbetaling af pant på engangsemballager.

JUNI 2001

JANUAR 2002

Det handler om ansvarlighed

Dansk Retursystem A/S blev grundlagt i 2000 af bryggerierne i samarbejde med dagligvarehandlen. Begge parter sidder i dag i Selskabets bestyrelse. Det er Dansk Retursystems fornemste opgave at sikre en høj returprocent af tomme pantbelagte emballager.

Dansk Retursystem A/S er privatejet og drives som en non-profit virksomhed. Dansk Retursystems omkostninger til at drive det danske pant- og retursystem bliver dækket af gebyrer, som betales af producenter og importører af pantbelagte drikkevarer, hvilket omfatter øl, læskedrikke, alt kildevand, iste og drikkeklar limonade.

Det er Selskabets mission at indsamle engangsemballage til genanvendelse og dermed sikre den højst mulige returprocent. Derudover skal Selskabet til stadighed arbejde på at nedbringe butikkernes omkostninger ved at modtage og sortere de tomme flasker og dåser fra pantbelagte drikkevarer.

Eneret til at drive pant- og retursystemet

Dansk Retursystem A/S er reguleret af Miljøministeriet og har siden 2002 haft eneretten til at drive det danske pant- og retursystem. Den 4. september

2008 fik Selskabet tildelt en ny eneret for de kommende fem år. Dansk Retursystem A/S vil næste gang blive evalueret i 2010, hvor det naturligvis er Selskabets forhåbning, at eneretten igen forlænges.

Dansk Retursystem A/S skal hensætte de fornødne pantmidler til de emballager, der befinder sig i butikkerne eller hos forbrugerne. Dette sker for at sikre, at der altid er sikkerhed for pantudbetalingen til markedet.

Desværre er det ikke alle forbrugere, der returnerer deres tomme pantbelagte emballager. På den måde opstår der en pulje af pantmidler, som Selskabet må indtægtsføre.

Det er den gældende pantbekendtgørelse, der sætter rammerne for, hvad den indtægtsførte pant kan anvendes til. Ifølge pantbekendtgørelsen skal midlerne benyttes til at forbedre og udvikle det danske pant- og retursystem til gavn for miljøet og Selskabets interesser.

MARTS 2005

Pantsatserne for returemballager til øl og sodavand bliver sat ned den 12. februar 2004. Ændringerne bliver vedtaget i en bekendtgørelse, der fungerer som et tillæg til den oprindelige bekendtgørelse.

Pant- og retursystemet bliver udvidet, så det også omfatter produkter som alkoholsodavand, cider og energidrikke.

Pant- og retursystemet bliver udvidet, så det også omfatter kildevand, iste samt andre drikkeklare limonader mv.

Dansk Retursystem A/S får forlænget eneretten til at drive det danske pant- og retursystem.

SEPTEMBER 2008

FEBRUAR 2004

MAJ 2008



Hoved- og nøgletal

	2009	2008	2007	2006	2005
Nettoomsætning	1.109,7	842,3	729,3	595,7	411,7
Resultat af primær drift	7,4	12,8	10,3	-5,9	-7,4
Resultat af finansielle poster	-18,1	-13,6	-2,4	0,4	0,6
Resultat før skat og overførsel af gebyrområderesultater	-10,7	-0,8	7,9	-5,5	-6,8
Skat af årets resultat	0,0	-0,7	0,0	0,0	0,0
Overførsel af gebyrområderesultater	11,0	2,1	-7,3	6,0	7,2
Årets resultat	0,3	0,6	0,6	0,5	0,4
Anlægsaktiver	430,2	370,5	253,5	139,0	88,6
Overførsel af gebyrområderesultater	22,4	13,3	9,3	16,7	10,6
Omsætningsaktiver	257,7	228,1	210,2	270,5	267,1
Aktiver i alt	687,9	598,6	473,0	426,2	366,3
Aktiekapital	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Egenkapital	10,3	10,6	10,6	10,5	10,4
Hensatte forpligtelser	75,3	99,0	103,5	101,3	58,9
Overførsel af gebyrområderesultater	0,1	1,9	0,0	0,0	0,0
Kortfristede gældsforpligtelser	421,2	182,8	322,1	263,2	165,9
Langfristede gældsforpligtelser	181,1	306,2	36,8	51,2	131,1
Passiver i alt	687,9	598,6	473,0	426,2	366,3
Pengestrøm fra driften	-48,5	91,9	57,4	59,3	16,4
Pengestrøm til investering, netto	-112,0	-147,4	-111,9	-62,9	-53,2
Heraf til investering i materielle anlægsaktiver	-105,5	-140,3	-106,9	-63,4	-53,2
Pengestrøm fra finansiering	160,5	55,5	54,5	3,6	36,7
Pengestrøm i alt	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1
Uudnyttede trækingsrettigheder	0,0	62,8	42,9	0,0	28,3
Gennemsnitligt antal ansatte	297	263	249	168	98
Udbetalt håndteringsgodtgørelse til dagligvarebutikker	39,5	29,5	29,9	36,3	40,5
Udbetalt effektiviseringstilskud til dagligvarebutikker (akkumuleret)	232,7	232,7	232,7	232,7	228,9



danskretursystem
– det handler om ansvarlighed